

5 SCHRITTE

für Ihre erfolgreiche Teilnahme an Online-Fortbildungen

1. Bei Interesse an einer Online-Fortbildung melden Sie sich über das jeweilige Anmeldeformular an.
Bitte beachten Sie, dass aus technischen Gründen eine Anmeldung via E-Mail nicht möglich ist.
2. Überprüfen Sie den Erhalt der Anmeldebestätigung auf die angeführte E-Mailadresse, in der Sie auch die Zugangsdaten für die Online-Fortbildung finden.
Sollten Sie nach Absenden Ihrer Registratur keine automatische Mail erhalten haben, überprüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner und nehmen Sie anderenfalls sofort Kontakt mit uns auf.
3. Am Tag der Online-Fortbildung klicken Sie in der erhaltenen Anmeldebestätigung auf die Schaltfläche „Am Webinar teilnehmen“, um den virtuellen Raum zu betreten.
4. Sobald Sie die Online-Fortbildung gestartet haben, richten Sie bitte Ihre Audio-Einstellungen ein (entweder via Computer-Audio oder Telefon). Hierfür folgen Sie der detaillierten Anleitung auf Ihrem Bildschirm.
5. Nun können Sie den Moderator hören bzw. auf Ihrem Bildschirm die allgemeinen Informationen zur Online-Fortbildung sehen.
Achtung: wenn Sie die Meldung "Das Meeting beginnt, wenn der Organisator eintrifft" sehen, dann hat die Übertragung noch nicht begonnen. Bitte warten Sie im virtuellen Raum bis die Online-Fortbildung startet.

TIPPS & EMPFEHLUNGEN

Bitte nehmen Sie sich die Zeit, um die nachstehenden Hinweise für Ihre erfolgreiche Teilnahme an der Online-Fortbildung durchzulesen.

ALLGEMEINES

- 📍 **Standort definieren**
Suchen Sie sich einen ruhigen und bequemen (Arbeits-)Platz und ändern Sie ihn während der Online-Fortbildung nicht, um Verbindungsprobleme zu vermeiden.
- 📍 **Ablenkung minimieren**
Schalten Sie Ihr Telefon auf lautlos bzw. informieren Sie die KollegInnen oder Personen in Ihrem Umfeld über Ihre kommende „Abwesenheit“, damit Sie ohne Störungen von außerhalb der Online-Fortbildung folgen können.
- 📍 **Pünktlich starten**
Betreten Sie etwa 5 Minuten vor dem offiziellen Start der Online-Fortbildung den virtuellen Raum. Somit stellen Sie sicher, dass Sie nichts verpassen und Ihnen genügend Zeit bleibt, sich mit der Oberfläche auseinanderzusetzen bzw. etwaige Probleme oder Fragen gemeinsam mit dem Support zu lösen.
- 📍 **Aktiv werden**
Nutzen Sie die Möglichkeit des Chats und regen Sie durch die Eingabe Ihre Fragen Diskussionen zu dem jeweiligen Thema an.

AUS TECHNISCHER SICHT

◉ Stabiles Internet

Stellen Sie sicher, dass Sie über eine konstante und ausreichend starke Internetverbindung verfügen (siehe auch Systemanforderungen nachstehend)

◉ Geeignetes Equipment

Verwenden Sie ein Headset mit eingebautem Lautsprecher und Mikrofon für eine optimale Übertragung von den Audiospuren bzw. um Hintergrundgeräusche auszublenden.

◉ Laufende Anwendungen

Schließen bzw. beenden Sie alle Anwendungen wie Skype, E-Mailprogrammen etc. auf dem jeweiligen Gerät, um die Verbindung stabil zu halten.

TECHNISCHE SYSTEMANFORDERUNGEN

◉ Internetverbindung

- Computer: 1 MBit/s oder höher (*Breitband und Kabel empfohlen*)
- Mobilgerät: 3G oder mehr (*WiFi für VoIP -Audio empfohlen*)

◉ Mögliche Webbrowser

- Google Chrome (*die letzten 2 Versionen*)
- Mozilla Firefox (*die letzten 2 Versionen*)

◉ Mögliche Betriebssystem

- Windows 7 bis Windows 10
- Mac OS X 10.9 (Mavericks) - macOS Mojave (10.14)
- Linux
- Google Chrome OS
- Android OS 5 (Lollipop) - Android 9 (Pie)
- iOS 10 - iOS 12
- Windows Phone 8+, Windows 8RT+

Generelle Testmöglichkeit im Vorfeld:

Mittels nachstehendem Link haben Sie bereits vorab die Möglichkeit, Ihre vorhandene Infrastruktur (z.B.: die verfügbare Internetgeschwindigkeit, etc.) auf Ihrem ausgewählten Endgerät zu testen:

<https://support.goto.com/de/webinar/system-check-attendee>

Bei Fragen steht Ihnen das Team der Onconovum.academy gerne zur Verfügung!

OeGHO Akademie für Aus- und Fortbildung GmbH, Am Belvedere 8, A-1100 Wien
☎ +43 664 213 00 06 | ✉ academy@onconovum.at | 🌐 www.onconovum.academy